

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 46 с.Бараники

Приложение № 1 к приказу
от 28.08.2025 № 255

ПЛАН
работы Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №46 с.Бараники
на 2025 — 2026 учебный год

N п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Аналитическая деятельность			
1	Составление плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год	август	ШВР
2	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение всего периода	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
3	Организация учета всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории микрорайона школы и имеющих право на получение образования во время, проведения подворовых обходов.	август	Зам. директора по ВР, педагоги
4	Диагностика обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	сентябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
5	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускные классов.	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
6	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации.	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР
2.Организационно-методическая деятельность			
1	Заседания штаба воспитательной работы	1 раз в месяц	Руководитель ШВР
2	Организация работы кружков и секций	До 15.09.2025	Руководители кружков
3	Организация дежурства классов по школе	02.09.2025	Зам. директора по ВР

	Организация мероприятий по реализации Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	В течение года	Руководитель ШВР Члены ШВР
5	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасное положении.	По необходимости	Администрация ШВР
6	Вовлечение подростков, состоящих на ВШУ во внеурочную деятельность, в спортивные кружки и секции во внеурочное и каникулярное время.	В течение года	Классные руководители
7	Организация и проведения совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся.	По отдельному плану	Зам. директора по ВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Педагог-психолог Социальный педагог
8	Выборы и организация работы Школьного ученического совета		Зам. директора по ВР Классные руководители
9	Организация каникулярной занятости учащихся.	Каникулярное время	Зам. директора по ВР Члены ШВР
10	Координирование деятельности ШУС	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
11	Организация участия в мероприятиях, направленных на духовно-нравственное и патриотическое воспитание	В течение года	Зам. директора по ВР Члены ШВР
12	Проведение общешкольных мероприятий, дней единых действий по календарному плану	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

3. Информационно-разъяснительная работа

	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, памяток	1 раз в месяц	Члены ШВР Классные руководители
2	Участие в работе общешкольного родительского собрания	В течение года	Члены ШВР
3	Разъяснительная работа с родителями по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	Администрация ШВР
4	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Члены ШВР
5	Создание информационного пространства. Размещение информации о деятельности ШВР на сайте школы.	В течение года	Члены ШВР
6	Обновление информационных стендов для родителей и учащихся "Подросток и закон"	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
7	Организация работы «Ящика доверия»	В течение всего периода	Социальный педагог Педагог-психолог

4.Профилактическая работа

1	Заседания Совета профилактики	По отдельному плану	Зам. директора по ВР
2	Профилактическая работа по реализации Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	В течение года	Члены ШВР
3	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях	В течение всего периода	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
4	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, учащимися, нарушившими Федеральный закон от	В течение года	Социальный педагог Классные руководители

	основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».		
5	Посещение на дому детей, состоящих на профилактическом учёте	не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
6	Проведение социально-значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ	В течение года	Члены ШВР
7	Коррекционно-диагностическая работа педагога — психолога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	В течение года	Педагог-психолог
8	Участие в проведении межведомственной профилактической операции «Подросток»	По отдельному плану	бам. директора по ВР Классные руководители
9	Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма	Постоянно	Зам. директора по ВР Классные руководители
10	Организация летней оздоровительной кампании «Лето — 2026» Трудоустройство обучающихся, находящихся на всех видах учета	01.05.2026- 31.08.2026	Члены ШВР
1	Сверка, постановка и снятие обучающихся с профилактического учета ВШУ, ОПДН, КДН, ОКДН при администрации Екатериновского сельского поселения	По мере необходимости	Зам. директора по ВР
2	Организация взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования, учреждениями культуры	В течение года	Члены ШВР
	Взаимодействие с представителями ССУЗов, ВУЗов, СПО	В течение года	Зам. директора по ВР
4	Встречи беседы с представителями ГИБДД, ПДН, ФАП	В течение года	Зам. директора по ВР